



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI BÎRZA  
JUDEȚUL OLT tel/fax.0249.451620  
e-mail primăria.birza@yahoo.com

Nr.3952 din 24.10.2017

## AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Nr.12 din 26.10.2017

Ca urmare a cererii adresate de<sup>1)</sup> .....**COMUNA BÎRZA**, cu domiciliul<sup>2)</sup>/sediul în județul ....**OLT**..... municipiul/orașul/comuna ... **BÎRZA**..., satul..... **BRANEȚ**..., sectorul ....., cod poștal .....237031.....str. PRIMĂVERII... nr. 187..., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax....., e-mail ....., înregistrată la nr. ...**3952**... din **24.10.2017**,

în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE AUTORIZEAZĂ

executarea lucrărilor de construire pentru :

#### „ IMPREJMUIRE TEREN SEDIU PRIMARIE”

- pe imobilul - teren și/sau construcții - , situat în județul ...**OLT**..., comuna.... **BÎRZA**, ..... satul .....**BRANEȚ**..., sectorul ....., cod poștal .237030....., str. PRIMAVERII.... nr....187 ..... , bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ....,

Cartea funciară<sup>4)</sup>/ .....

Fișa bunului imobil .....

sau nr. cadastral .....

- lucrări în valoare<sup>5)</sup> de ...**20205,17**... lei.....

- în baza documentației tehnice - D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv de desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr. <sup>6)</sup> ..... din .....

#### „ IMPREJMUIRE TEREN SEDIU PRIMARIE”

elaborată de **SC GENERAL PROIECT SRL** cu sediul în județul .....**OLT**....., municipiul/orașul/comuna .....**SLATINA**....., sectorul/satul ....., cod poștal ...**203103**....., str.**CRISAN**... nr....., bl.**GA11B** ...., sc. ...., et. **PARTER**....., ap. ..4....., respectiv de **IONESCU CRISTIAN** - arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr...02692....., în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei teritoriale .....**OLTENIA**.. a Ordinului Arhitecților din România.

**CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:**

**A. Documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) - vizată spre neschimbare - , împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.**

Nerespectarea întocmai a documentației - D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv

ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art.7 alin.(15)-(15<sup>1</sup>) din Legea nr.50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construire survin modificări de temă privind lucrările de construcții autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o noua autorizație de construire.

**B. Titularul autorizației este obligat:**

1. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.13) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației;
  2. să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.14) la inspectoratul teritorial în construcții, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
  3. să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizației (formularul-model F.15 și 16 ) la autoritatea administrației publice locale emitentă a autorizației și la inspectoratul teritorial în construcții, odată cu convocarea comisiei de recepție;
  4. să păstreze pe șantier - în perfectă stare - autorizația de construire și documentația tehnică - D.T. (D.T.A.C.+D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, împreună cu Proiectul Tehnic—P.T. și Detaliile de execuție pentru realizarea a lucrărilor de construcții autorizate, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
  5. în cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadramente de goluri, fundații, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază și de protecție și să anunțe imediat emitentul autorizației, precum și Direcția județeană pentru cultură, culte și patrimoniu;
  6. să respecte condițiile impuse de utilizarea și protejarea domeniului public, precum și de protecție a mediului, potrivit normelor generale și locale;
  7. să transporte la .....halda de gunoi..... materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de construcții;
  8. să desființeze construcțiile provizorii de șantier în termen de .....30... zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
  9. la începerea execuției lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investiției" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice);
  10. la finalizarea execuției lucrărilor, să monteze "Plăcuța de identificare a investiției";
  11. în situația nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizație, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor);
  12. să prezinte "Certificatul de performanță energetică a clădirii" la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor;
  13. să solicite "Autorizația de securitate la incendiu" după efectuarea recepției la terminarea lucrărilor sau înainte de punerea în funcțiune a clădirilor pentru care s-a obținut "Avizul de securitate la incendiu";
  14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum și celelalte obligații de plată ce îi revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investiției;
  15. să declare construcțiile proprietate particulară realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă și nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizației de construire/desființare (inclusiv durata de execuție a lucrărilor).
- C. Durata de execuție a lucrărilor este de ..... luni, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunțată în prealabil), situație în care perioada de valabilitate a autorizației se extinde pe întreaga durată de execuție a lucrărilor autorizate.**
- D. Termenul de valabilitate a autorizației este de .....12..... luni de la data emiterii, interval de timp în care trebuie începute lucrările de execuție autorizate.**

PRIMAR  
VLĂDUȚ MARIN

SECRETAR  
STOICULESCU MĂDĂLIN

RESPONSABIL URBANISM,  
Marcu Dorina

Taxa de autorizare în valoare de - lei a fost achitată conform Chitanței nr. .... din .....  
Prezenta autorizație a fost transmisă solicitantului direct la data de **26.10.2017**, vizate spre neschimbare, anexele F13,F14,F15 și F16.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungeste valabilitatea**  
**Autorizației de construire/desființare**  
de la data de ..... până la data de .....

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, o altă autorizație de construire/desființare.

**PRIMAR**  
**VLĂDUȚ MARIN**

**SECRETAR**  
**STOICULESCU MĂDĂLIN**

**RESPONSABIL URBANISM,**  
**Marcu Dorina**

Data prelungirii valabilității .....  
Achitat taxa de ..... lei, conform Chitanței nr. .... din .....  
Transmis solicitantului la data de ..... direct/prin poștă.