

Aprobat,
Primar

ANUNT DE PUBLICITATE

„Servicii catering pentru scoli pentru elevii si prescolarii de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA”
prin PNMS 2026

U.A.T. COMUNA BÂRZA, JUDETUL OLT, cu sediul in, Localitatea Branet, Strada Primaverii, nr. 187, judetul Olt, cod fiscal 4395019, tel 0249/451.620, e-mail:primaria.birza@yahoo.com, Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt in calitate de autoritate contractanta in conformitate cu art. 111, alin 1, Lg. Nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, **deruleaza prezentul Anunt de publicitate – tip anunt- Anexa 2 in vederea atribuirii contractului de „Servicii catering pentru scoli pentru elevii si prescolarii de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA” prin PNMS 2026.**

Valoarea estimata a serviciilor : 426.942,66 lei fara t.v.a.

Denumire achizitie: „Servicii catering pentru scoli pentru elevii si prescolarii de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA” prin PNMS 2026.

Surse de finantare : Ministerul Educatiei si Cercetarii”

Cod CPV : 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2).

Procedura de achizitie : Achizitie Anexa 2 la Legea 98/2016

Tip contract : Servicii

Termenul limita pentru depunerea ofertei este 26.01.2026, ora 10⁰⁰.

Descrierea contractului :

U.A.T. COMUNA BÂRZA deruleaza achizitia de „Servicii de catering pentru scoli prin Programul Masa sanatoasa” in vederea asigurarii unui pachet alimentar – sandwich cu fruct, pentru un numar de 183 beneficiari pentru o perioada de 12 luni conform documentatiei de atribuire, incepand cu data emiterii ordinului de incepere a contractului.

- se va asigura pachetul alimentar de tipul-Sandwich cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.)-Sandwich cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov) Este necesar ca meniul sa fie diversificat.

Pachetele alimentare se vor livra in intervalul orar 09:00-09:30.

Conditii referitoare la contract: Termenul de prestare este de 12 luni de la semnarea contractului, si emiterii ordinului de incepere a executarii contractului, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2027.

Pretul tarifar al ofertei va fi ferm, neajustabil si valabil pe toata perioada de derulare a contractului si va fi exprimat in lei, fara TVA.

Plata se va face in termen de 30 zile de la emiterea facturilor receptionate si avizate.

Conditii de participare

Oferta se depune intr-un singur exemplar, cu scrisoare de inaintare in plic inchis la sediul institutiei : U.A.T. COMUNA BÂRZA, JUDETUL OLT, cu sediul in, Localitatea Branet, Strada Primaverii, nr. 187, judetul Olt, cod fiscal 4395019, tel 0249/451.620, e-mail:primaria.birza@yahoo.com, Tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt, secretariat, personal, posta, curierat.

Pe plic se va mentiona

1. Denumirea ofertantului

2. Adresa ofertantului

3. Mențiunea: „Servicii catering pentru școli pentru elevii și preșcolarii de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA” prin PNMS 2026.

Se vor respecta toate condițiile de participare impuse prin Documentația de atribuire atașată la prezentul Anunț de publicitate (Instrucțiuni ofertanți, Caiet de sarcini, Clauze contractuale, Formulare).

Criteriul de atribuire : Cel mai bun raport calitate-preț

Informații suplimentare:

Ofertele transmise după data și ora limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Acestea se vor returna ofertantului nedeschise. Operatorul economic desemnat câștigător are obligația ca urmare a comunicării primite, să se prezinte în termen de 5 zile lucrătoare să semneze contractul de servicii. În cazul în care ofertantul declarant câștigător nu va îndeplini condițiile de participare sau refuza încheierea contractului, va fi selectat/ contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

Intocmit
Consilier ac

VIZAT C.F.P.

INSTRUCTIUNI OFERTANTI

AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala
U.A.T. COMUNA BÂRZA
U.A.T. COMUNA Bârza, cu sediul in, Localitatea Branet, Strada Primaverii, nr. 187 , judetul Olt, cod fiscal 4395019, tel 0249/451.620, e-mail:primaria.birza@yahoo.com;
Alte informatii pot fi obtinute la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:
☒ Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior ☐ Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor
Zile : 6 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)
Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: Primaria U.A.T. COMUNA BÂRZA
Data si ora locala: 26.01.2026, ora 10 ⁰⁰

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	☐ Servicii publice generale
☐ Agentie/birou national sau federal	☐ Aparare
☐ Colectivitate teritoriala	☐ Ordine si siguranta publica
☐ Agentie/birou regional sau local	☒ Servicii generale ale administratiilor publice
☐ Organism de drept public	☐ Afaceri economice si financiare
☒ Autoritatea regională sau locală	☐ Sanatate
☐ Altele (precizati): _____	☐ Constructii si amenajari teritoriale
	☐ Protectie sociala

☐ Recreere, cultura si religie ☐ Educatie ☐ Altele (precizati): _____	Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	da ☐ nu ☒
--	---	--

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta "Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T.COMUNA BÂRZA, județul Olt în baza programului național "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari ☐	B) Produse ☐	c) Servicii ☒
Executare ☐ Proiectare si executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta ☐	Cumparare ☐ Leasing ☐ Inchinire ☐ Inchinire cu optiune de cumparare ☐ ☐ combinatie intre acestea	Categoria serviciilor Servicii hoteliere si restaurant COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli(Rev.2)
Locul principal de executare Cod NUTS	Locul principal de livrare Cod NUTS	Locul principal de prestare Scoala gimnaziului Bârza Cod NUTS RO414
II.1.3) Procedura implica		
Un contract de achizitie publice ☒		
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) ☐		
Incheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici ☐	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Numarul sau, dupa caz, numarul maxim de participanti la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru da ☐ nu ☐ Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP: da ☐ nu ☐		
Durata acordului-cadru: Durata in ani: sau in luni:		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru: Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:		

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):

Valoarea estimată fără TVA: 426.942,66

Moneda: RON

sau intervalul: între _____ și _____

Moneda: _____

Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Obiectul achiziției constă în achiziționarea serviciilor de catering în vederea furnizării de Pachete alimentare pentru elevii și preșcolarii din instituțiile de învățământ preuniversitar de stat de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA, Județul Olt, prin programul național "Masă Sănătoasă", -2026. Livrarea se va face la Școala Gimnazială Pan M. Vizirescu, din Comuna Bârza, str. Canton, nr. 5

Durata contractului Ianuarie-Decembrie-2026, cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act adițional până la data de 30.03.2027.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularului comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) ☒ da ☐ nu

II.1.8) Impartire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizate) ☐ da ☒ nu

☒ un singur lot ☐ unul sau mai multe loturi ☐ toate loturile

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da ☐ nu ☒ X

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)

Durata contractului anul școlar 2025 – 2026 (ianuarie-iunie) și anul școlar 2026-2027 (septembrie-decembrie), cu posibilitate de prelungire pentru anul 2027, prin act adițional până la data de 30.03.2027.

Cantitate: 28.731 de pachete alimentare; respectiv 183 copii x 157 zile de cursuri

II.2.2) Opțiuni (după caz)

da ☐ nu ☒ X

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: ____ sau în zile: _____ (de la data atribuirii contractului)

Numărul de prelungiri posibile (după caz): ____ sau interval: între ____ și ____

în luni: ____ sau în zile: _____ (de la data atribuirii contractului)

II.2.3) Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 12 (de la data emiterii ordinelor de începere a serviciilor) – pentru perioada vacanțelor

scolare nu se livreaza manieri.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da ☐ nu ☒

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da ☐ nu ☒

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da ☐

nu ☒

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

"Finantarea PNMS se asigura de la bugetul de stat din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraşelor, municipiilor, sectoarelor şi municipiului Bucureşti."

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da ☐ nu ☒

Daca da, descrierea acestor conditii

Legislatia aplicabila

1. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare
2. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare
3. NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020
4. Ordinul ANAP 117C/2021
5. Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi
6. H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026
7. Legea nr. 123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar
8. Ordin nr 1583 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți
9. Regulamentul (CE) nr. 2073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.

10. Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizații comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 și (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărită (cascaval), cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent.
12. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivei 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.
13. Principiul DNSH ('Do No Significant Harm' - A Nu Prejudicia în Mod Semnificativ) a fost folosit ca reper în elaborarea unor factori de evaluare cu pondere.
14. Ședințele comisiei de evaluare a ofertelor în achizițiile publice **nu sunt publice**. Sunt procese interne, confidențiale, care vizează analiza documentației depuse de ofertanți, fiind obligatorie confidențialitatea și imparțialitatea membrilor. Rezultatele se vor comunica ca urmare a procesului de evaluare a ofertelor.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

- a) Declarații privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60, 164, art.165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016
- În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței. Aceasta declarație se aplică și eventualilor subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte individuale/comune susținerea financiară și/sau tehnică-profesională de către tert/teri susținători, fiecare susținător are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.
Documentele de confirmare ale asociațiilor/subcontractanților/terților susținători vor fi prezentate, în urma solicitării autorității contractante, de ofertantul clasat pe locul I din clasamentul intermediar.
- Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art. 59-60, art. 164, art.165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura pentru atribuirea contractului.
- Ofertanții vor transmite în setul de documente de calificare dovezile neîncadrării în situațiile de excludere prin prezentarea, următoarelor informații și documente:
- a) caziere judiciară pentru operator economic și administrator, în copie certificată „conform cu originalul” semnată și stampilată de reprezentantul legal în perioada de valabilitate;
- b) Certificat de atestare fiscală, privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- c) caziere judiciară al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul societății, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- d) caziere fiscală al operatorului economic;
- e) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- f) alte documente edificatoare, după caz.
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 166 alin. (2), art. 165, art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016, se acceptă orice document considerat edificator emis de autorități competente din țara respectivă.
- În cazul ofertanților persoane juridice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie, conform cu originalul semnată și stampilată de reprezentantul legal, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
- În sensul prevederilor art.63 (1) din Legea nr.98/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante și, ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

U.A.T. COMUNA BÂRZA - Primar Anuta Ion, Viceprimar Vladut Constantin Cristinel, Stoiculescu Madalin- Secretar general, Florea Mariana-contabil, Enescu Victoria, Baloi Ionica Vasilica
 -(membrii comisiei de evaluare ce vor fi mentionati in dispozitie)

Sub aspectul incadrării ofertei ca fiind neconforma, potrivit Art. 137, alin. 2, lit. b, ofertele care nu vor prezenta documentele ce se vor transmite in copie, conforme cu originalul, vor fi respinse.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, ca este legal constituit si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii si ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

1. Certificatul constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; Datele/informatiile precizate in acest document sa fie reale/actuale la momentul prezentarii. Obiectul de activitate al operatorului economic (obiectul contractului) trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. In cazul persoanelor juridice straine se solicita prezentarea de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>); prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitare a dublei impuneri) valabil pentru anul calendaristic in curs. Pentru persoanele juridice romane documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in original sau copie conforma cu originalul si care vor fi insotite de traducere efectuata de o persoana atestata conform legii nr. 178/1997.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca ca detin o Autorizatie/Document de inregistrare sanitară-veterinară pentru asiguranta alimentelor. Autorizatiile/documentele vor fi valabile la momentul prezentării lor.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

-nu se solicita

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta obligatorie : capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Experienta similara

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor prezenta documente relevante, prin care trebuie sa faca dovada ca in ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, in valoare cumulata de cel putin 426.942 (valoarea estimate fara t.v.a. a achizitiei) lei fara TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte. ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limitat de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a instructiunii ANAP nr. 2/2017.

-prin servicii similare se intelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar

III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	da ☐ nu ☒ x
Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate	☐

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da ☐ nu ☐
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	da ☐ nu ☐

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline ☒ x On line ☐
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Procedura proprie conform Articolului 111 (1) in conditiile Legii 98/2016 DA	
☒ x Singura etapa ☐ Mai multe etape	
IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)	
Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate	
da ☐ nu ☒ x	
IV.1.3)	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
☒ x Cel mai bun raport calitate/preț		
Criterii	Pondere	Intra in licitatie

Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara (in cazul procedurilor online sau offline cu etapa finala de L.E. _____)	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in luni: ☐ ☐ ☐ sau in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime da ☐ nu ☒	
Daca da, numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate (dupa caz) _____ _____	
IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii (dupa caz) 30 de zile de la acceptarea facturii _____ _____	
IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului de _____ sau _____	
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta da ☐ nu ☒	
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz) _____ _____	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini, în acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate. Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile. Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016. Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social și mediu și la condițiile de muncă și protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : http://www.mmuncii.ro, http://www.mmediu.ro. NOTA PRIVIND MOSTRA: La faza de analiza tehnica autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita la sediul institutiei o mostra a produsului oferit însoțită de buletin de analiză, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
 - 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
 - 3) Angajament al Tertului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către tertul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
 - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
 - 5) Propunerea Tehnică;
 - 6) Propunerea Financiară;
 - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
 - 8) Declarație privind partea/părțile din PROPUNEREA TEHNICĂ și FINANCIARĂ care au caracter confidențial
 - 9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
 - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
 - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 4 mașini autorizate pentru transport alimente din care una să fie cu propulsie integral electrică; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitarilor de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalații de refrigerare.
 - 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizațiile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISC).
 - 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 426.942 lei (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unuia sau a maxim 2 contracte. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAF nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- ** prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie, valabil.
 - 15) Certificat Cazier Județar pentru Administrator și operator economic valabil.
 - 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
 - 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil
 - 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria Unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.
 - 19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte ca obiectul contractului are corespondență în codul CAEN din Certificatul Constatator.
 - 20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 1 bucatar cu curs acreditat finalizat (se va prezenta extras revizual ulterior datei lansării procedurii prin care se îndeplinește cerința pentru bucatar și alți 3 angajați ce urmează să fie implicați în activitate) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 365/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.
 - 21) Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezervat să fie în desfășurare de minim 1 an.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☒

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

VI.3) ALTE INFORMAȚII (după caz)

Oferta depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor, sau la altă adresă decât cea precizată în anunțul de publicitate se returnează fără a fi deschisă, operatorului economic care a depus-o.

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Documentele ce nu se transmit în forma originală, vor avea obligatoriu mențiunea „Conform cu originalul”, semnătura reprezentantului legal și stampila operatorului economic. Documentele transmise în copie care nu vor avea mențiunile solicitate nu vor fi acceptate.

Neprezentarea unuia sau a mai multor documente, conform documentației de atribuire, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire.

Sedintele de evaluare nu sunt publice, ofertanții vor fi informați în legătură cu rezultatul aplicării procedurii procedurii.

Este declarată câștigătoare oferta care cumulează cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire, „cel mai bun raport calitate-preț”.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Denumire oficială: CNSC – CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTĂȚIILOR

Adresă: Localitatea _____, Strada _____, nr. _____, județul OLT,

Localitate: _____ Cod poștal: _____ Țară: România

E-mail: _____ Telefon: _____

Adresă Internet (URL) _____ Fax: _____

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate: _____ Cod poștal: _____ Țară: _____

E-mail: _____ Telefon: _____

Adresă Internet (URL) _____ Fax: _____

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)

Precizări privind termenul (termenale) de exercitare a cailor de atac: Căile de atac sunt menționate expres în Legea 101/2016

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficială: Primăria U.A.T. COMUNA BĂRZA

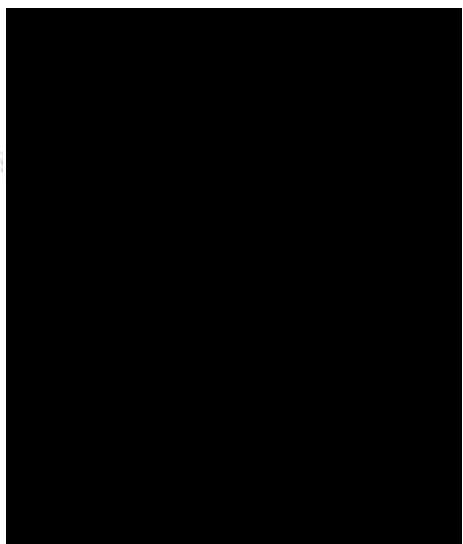
Adresă: Localitatea _____, Strada _____, nr. _____, județul OLT,

Localitate: _____ Cod poștal: _____ Țară: România

E-mail: _____ Telefon: _____

Adresă Internet (URL) _____ Fax: _____

V



CAIETUL DE SARCINI

"Servicii de catering pentru preșcolarii și elevii din unitatile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. COMUNA BÂRZA, județul OLT

În baza programului național "Masă Sănătoasă" pentru anul 2026

COD CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli

INFORMATII SI CONDITII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant elaborează oferta cu cele două componente ale sale: propunerea tehnică și propunerea financiară.

Procedura de atribuire aplicată este procedură proprie conform Articolului 111 (1) în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

Derularea procedurii de achiziție se va realiza, în plic închis.

În cadrul procedurii nu s-a prevăzut împărțirea achiziției pe loturi.

Obiectul contractului de achiziție publică este constituit de prestarea de servicii de catering pentru U.A.T. COMUNA BÂRZA, JUDEȚUL OLT.

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrană sub formă de pachet alimentar de tip sandwich cu un fruct/desert pentru un număr de 183 elevi înscriși în anul școlar 2025-2026.

Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele minime din specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini, acestea fiind considerate obligatorii.

Serviciile de catering pentru școli oferite trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute în descrierea din caietul de sarcini, considerate necesare pentru asigurarea cerințelor tehnice și profesionale asumate prin contract. Cerințele sunt obligatorii pentru toți ofertanții și nu îi absolvează pe aceștia de responsabilitatea de a realiza și alte sarcini necesare pentru executarea contractului la un standard de calitate corespunzător.

Oferirea de servicii de catering pentru școli cu caracteristici tehnice inferioare, neconforme cu cele prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului, în termenul art. 137 alin. (1) din Hotărârea 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016

privind achizițiile publice, potrivit caruia "Comisia de evaluare are obligația de a respinge ofertele inacceptabile și neconforme". În acest sens, orice oferta prezentată va asigura condițiile minimale din prezentul caiet de sarcini, urmând a fi luată în considerare în cazul în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele din Caietul de sarcini.

Propunerea financiară trebuie să fie corelată cu elementele propunerii tehnice și să permită îndeplinirea contractului de achiziție, la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini, în condițiile legal reglementate de legislația în vigoare.

Pe perioada derulării contractului entitatea contractantă își rezervă dreptul de a achiziționa serviciile de catering școlar în funcție de necesități, pe baza unei note de comandă emisă de către beneficiar până cel târziu la ora 8.00 a zilei în curs.

Pentru elaborarea ofertei se vor avea în vedere atât informațiile precizate în prezentul Caiet de sarcini, cât și informațiile precizate în Anexele Caietului de sarcini care sunt parte integrantă a cerințelor Caietului de sarcini.

Oferta și documentele care însoțesc oferta vor fi semnate potrivit prevederilor legale. Oferta va avea o perioadă de valabilitate corelată cu perioada de parcurgere a procedurii de atribuire, respectiv 60 de zile.

Ofertanții trebuie să îndeplinească criteriile de calificare stabilite în documentația de atribuire în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

Neîndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite de entitatea contractantă conduce la considerarea ofertei ca inacceptabilă.

Oferta declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească toate specificațiile tehnice minime obligatorii, așa cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire, în termenul stabilit prin anunțul de participare.

1. Denumirea autorității/entității contractante: Primăria Comunei BÂRZA
2. Persoanele de decizie privind achiziția publică, din cadrul autorității/entității contractante: U.A.T. COMUNA BÂRZA - Primar Anuta Ion, Viceprimar Vladut Constantin Cristinel, Stoiculescu Madalin-Secretar general, Florea Mariana-contabil, Enescu Victoria, Baloi Ionița Vasilica
3. Persoana/date de contact: ANUTA ION -PRIMAR
4. Adresa sediului : U.A.T. COMUNA Bârza, cu sediul în, Localitatea Branet, Strada Primaverii, nr. 187 , județul Olt, cod fiscal 4395019, tel 0249/451.620, e-mail:primaria.birza@yahoo.com
5. Adresele de livrare a pachetelor alimentare: COMUNA Bârza, Școala Gimnazială Pan M. Vizirescu, din Comuna Bârza, str. Canton, nr. 5.
6. Procedura de achiziție:

Procedura de atribuire aplicată este „procedură proprie conform Articolului 111 (1) în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Articolului 111 (1) Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură

proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

7. Tip contract: Contract de prestari servicii de catering pentru scoli

8. Obiectul contractului de achizitie este reprezentat de "achizitia de servicii de catering"

Pentru atribuirea contractului Valoarea estimata este de **426.942,66** lei fara TVA.

Val estimata contract	Nr elevi	Val estimata pachet	Nr zile
Lei fara TVA	buc	Lei fara TVA	buc
426.942,66	183	14,86	157

9. Durata contractului/perioada de prestare a serviciilor de catering:

Durata contractului: anul scolar 2025 – 2026 si 2026-2027 (2026 –Ianuarie, 2026-Decembrie)

Perioada de prestare a serviciilor de catering va acoperi 157 de zile de scolarizare estimate/persoana/perioada contractuala (in conformitate cu programa scolara), cu posibilitate de a prelungi in anul 2027, prin act aditional pana la data de 30.03.2027.

10. Numarul de pachete alimentare de tip sandwich care vor face obiectul contractului: 28.731 (un una pachet alimentar de tip sandwich cu fruct/desert /zi/persoana);

Numarul de beneficiari este de 183.

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile de servicii, respectiv numarul pachetelor alimentare, in raport cu numarul beneficiarilor prezenti, fara modificarea tarifului (pretului) unitar pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate.

11. Ofertele se vor depune la sediul Primarie U.A.T. PRIMARIA BÂRZA pana la data publicata in anunt, in plic sigilat care va contine documente de calificare, propunerea tehnica si oferta finaciara.

Cerinte tehnice:

Acordarea suportului alimentar se face in baza Hotărârii de Guvern nr. 1171/2025 privind aprobarea programului "Masă Sănătoasă", este produs în unități înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale referitoare la condițiile sanitar, sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico-sanitare, la ambalarea, etichetarea, marcarea acestora, conform prevederilor pct. 8 din anexa nr. 2, fiind transportate numai cu mijloace de transport autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Suportul alimentar constă într-un pachet alimentar, in regim catering, pentru elevii din unitățile de învățământ in care nu exista cantina pentru prepararea in regim propriu, hrana putând fi servita in sala de clasa sau intr-un alt spațiu amenajat in acest scop, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igiena din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna si recreerea copiilor si tinerilor, cu modificările ulterioare. Daca hrana nu este servita intr-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare vor fi păstrate, pana la servire, in spatii amenajate, in care exista condiții adecvate de manipulare si depozitare, la temperaturi adecvate care sa pot fi monitorizate si controlate.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă ofertantul va face dovada ca produsele alimentare vor fi livrate zilnic numai din unități autorizate/înregistrate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Se va face dovada ca va folosi materii prime numai din unitati autorizate sanitar, sanitar-veterninar și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare, produsele care fac obiectul suportului alimentar trebuie însoțite de ustensile sigilate, după caz, pentru unitățile de învățământ care nu au cantină, care permit consumul în condiții optime de igienă. Suportul alimentar se acorda in baza :

Legislatia aplicabila

1. *Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare*
2. *Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare*
3. *NOTIFICAREA ANAP cu privire la achiziția serviciilor sociale și altor servicii specifice ca urmare a prevederilor legislative adoptate prin O.U.G. nr. 114/2020*
4. *Ordinul ANAP 1170/2021*
5. *Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2022 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru elevi*
6. *H.G. 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026*
7. *Legea nr.123 din 27 mai 2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar*
8. *Ordin nr.1563 din 12 septembrie 2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor si școlarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii si adolescenți*
9. *Regulamentul (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările si completările ulterioare.*
10. *Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole si de abrogare a regulamentelor (CEE) nr.922/72, (CEE) nr.234/79, (CE) nr.1037/2001 si (CE) nr.1234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A111997 Brânzeturi cu pasta opărita (cașcaval), cu modificările si completările ulterioare.*
11. *Ordinului ministrului sănătății si al ministrului educației, cercetării si tineretului nr.1.225/5.031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igiena, cu*

modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent

12. Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

13. Principiul DNSH (Do No Significant Harm - A Nu Prejudicia în Mod Semnificativ) a fost folosit ca reper în elaborarea unor factori de evaluare cu pondere.

14. Ședințele comisiei de evaluare a ofertelor în achizițiile publice **nu sunt publice**. Sunt procese interne, confidențiale, care vizează analiza documentației depuse de ofertanți, fiind obligatorie confidențialitatea și imparțialitatea membrilor. Rezultatele se vor comunica ca urmare a derulării procesului de evaluare a ofertelor.

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar, îl au elevii/preșcolarii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Elevii și preșcolarii primesc suportul alimentar și în situația suspendării cursurilor cu prezență fizică, conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022.

Preluarea suportului alimentar se realizează în situațiile prevăzute la alin. (2) de către părinți/reprezenți legali/ocrotitori legali sau, acolo unde acest lucru este posibil, de către elevi, pe baza evidențelor de participare la cel puțin o oră de curs/zi.

Tipul de suport alimentar prevăzut la art. 2, precum și modalitatea de distribuire a acestuia elevilor și preșcolarilor se stabilesc la solicitarea directorului unității de învățământ, cu aprobarea consiliului de administrație, și se propune ordonatorului principal de credite al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale al U.A.T. COMUNA BÂRZA, care îl supune aprobării consiliului local.

Programul de servire a mesei și timpul alocat acestei activități sunt stabilite de către conducerea unității de învățământ, în funcție de numărul de elevi, de orarul școlii și de particularitățile specifice fiecărei unități de învățământ.

Distribuirea pachetului alimentar în cadrul unității de învățământ se face de către persoane desemnate de conducerea acesteia, cu excepția personalului de îngrijire și de întreținere care a participat, în prealabil, la curățenia grupurilor sanitare, cu respectarea legislației în vigoare referitoare la certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă și cele referitoare la supravegherea sănătății lucrătorilor.

Consiliul de administrație al unității de învățământ stabilește modalitatea prin care se va face prezența elevilor/preșcolarilor pentru a li se comunica furnizorilor, zilnic, numărul de porții/pachete alimentare care li se vor distribui elevilor/preșcolarilor prezenți la cursuri.

Coordonarea programului-pilot la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități și, fără a se limita la acestea, printre care: recepție de produse alimentare, efectuată cu respectarea legislației în vigoare, servicii, evidența zilnică a livrării pachetului alimentar, completarea formularelor de raportare periodică.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a suportului alimentar, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare. Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.

Produsele distribuite trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Livrarea se va face zilnic, pentru un număr de 183 elevi.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite de unitățile de învățământ și aprobate de primarul comunei.

Inspectoratul școlar va desemna un inspector responsabil cu monitorizarea desfășurării programului în unitatea/unitățile de învățământ din județ.

Monitorizarea se realizează, prin diverse tipuri de activități:

- colectare și interpretare de date;
- vizite în unitățile de învățământ;
- inspecții tematice;
- rapoarte transmise lunar de către unitatea de învățământ către Inspectoratul școlar județean.

Conducerea unității de învățământ va desemna un coordonator local de program care poate fi din categoria personal didactic sau personal didactic auxiliar. În unitățile de învățământ care funcționează cu structuri, se va desemna câte un responsabil la nivelul fiecărei structuri.

Coordonarea programului la nivel de unitate de învățământ constă în diverse tipuri de activități:

recepție de produse-servicii, evidența zilnică a livrării suportului alimentar (sandwich cu fruct/desert în regim catering), completarea formularelor de raportare periodică etc.

Prin urmare, se estimează ca perioada de furnizare și distribuție a suportului alimentar pentru preșcolari și elevii din instituțiile de învățământ de pe teritoriul U.A.T. COMUNA BÂRZA, va fi cuprinsă între 28.01.2026 – 31.12.2026), în funcție de calendarul anului școlar pe fiecare clasă în parte.

NOTA OBLIGATORIE:

1. Valoarea energetică pe meniu, conform Ord. 1563/2008 va fi de minim 700 kcal;
2. În cadrul procesului de selecție, ofertele care alocă cu mai puțin 10% din prețul per beneficiar pentru achiziția materiei prime, vor fi considerate neconforme și vor fi descalificate.
3. Se va furniza câte un suport alimentar (sandwich cu fruct/desert) în fiecare zi a săptămânii. Eventuala modificarea a tipurilor zilnice de pachet se va face doar cu acordul beneficiarului.

Specificații tehnice:

1. Caracteristici generale

Se va furniza: suport alimentar pachet sandwich la care se adaugă un fruct/desert

: produse de panificație din făină integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveți, salată sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct/desert.

Pachetul alimentar de tip sandwich cu fruct/desert, propus de autoritatea contractantă are la baza variantele orientative care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică exemplificate în anexa 3 din Normele metodologie de aplicare a OUG 97/2018, redate mai jos:

- Sandwich cu unt, suncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.)
- Sandwich cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov).

Același tip de sandwich nu se va furniza timp de două zile consecutiv.

- Un fruct întreg/desert.

În vederea realizării pachetului alimentar de tip sandwich cu fruct/desert, se va ține cont de principalii furnizori de energie ai organismului, care sunt:

- proteine (carne, brânza, lapte, oua și proteine vegetale);
- lipide (grăsimi);
- glucide (dulciuri, fructe, cereale, legume).

Ca să se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi trebuie ca alimentele să fie combinate într-un anumit mod și în anumite proporții conform nevoilor organismului.

La prepararea mâncărilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor rețetarelor.

Ofertantul va propune în oferta tehnică cel puțin 5 variante diferite de sandwich cu fruct/desert, care să respecte toate cerințele prevăzute în prezenta documentație și în legislația aplicată pe care le va repeta în livrare către școli.

Variantele se vor prezenta la nivelul Propunerii tehnice defalcate pe componente, din care să reiasă ponderea materiei prime exprimată în procente.

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele improprietate consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimizeze riscul contaminării. Se vor introduce măsuri adecvate astfel încât eventualele epidemii să poată fi controlate și evitate.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

În situația desfășurării cursurilor prin intermediul tehnologiei și al internetului, conform scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor prevăzute de legislația în vigoare, produsele alimentare sunt livrate și distribuite zilnic elevilor care nu participă la cursuri în

unitatea de învățământ, conform deciziei la nivel local și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Producatorul/distribuitorul pachetului alimentar, participant în cadrul prezentei procedurii de atribuire privind furnizarea acestor produse pentru instituțiile școlare trebuie să fie autorizați sanitar și sanitar veterinar, pentru spațiile de producție și depozitare, inclusiv pentru mijloacele de transport.

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor/porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi preferate și considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 30% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului pilot va tine evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct. 1 vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

Ofertatul trebuie să facă dovada că deține sub orice formă masina de ambalat și etichetat.

Materiile prime și toate ingredientele sunt depozitate în condiții corespunzătoare, concepute să prevină deteriorarea acestora și să le protejeze împotriva contaminării. Ofertantul va prezenta în cadrul Propunerii tehnice o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că

toate ingredientele și produsele alimentare sunt depozitate conform prevederilor legale, în depozite autorizate conform legislației în vigoare.

Meniurile vor fi ambalate în caserole biodegradabile. Se va prezenta certificat care să ateste faptul că materialul din care sunt fabricate acestea este biodegradabil.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de 24 de ore de la momentul ambalării.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță a alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

5. Condiții pentru transport și distribuție

Distribuția suportului alimentar însoțit de fruct sau desert pentru masa sanatoasă, se va face zilnic, între orele 09:00-09:30, pe baza comenzii primite în scris la ora 08.00 din partea unității de învățământ.

Având în vedere că livrarea suportului alimentar se va face pe o perioadă lungă de timp, ofertantul va face dovada că deține minim 2 mijloace auto de transport autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, dotate izoterm, și cu instalație de refrigerare în caz contrar oferta să fiind considerată neconformă.

Mijloacele de transport și termoboxurile cu închidere ermetică, folosite la transportul alimentelor, vor fi supuse dezinfectiei conform normelor epidemiologice în vigoare; Pentru termoboxuri, se vor prezenta certificate de conformitate.

Pentru a asigura livrarea în condiții normale, ofertantul va face dovada deținerii unei autoutilitare care să fie permanent la dispoziție, în situația defectării uneia dintre autoutilitarele utilizate pentru transportul curent al pachetelor, în caz contrar oferta să fiind considerată neconformă.

Transportul hranei se va face cu mijloace de transport dotate corespunzător, autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

Pentru transportul pachetelor alimentare se vor asigura termoboxuri cu funcție de rece/cald, minim patru bucăți fiecare cu un volum minim de 178 L.

Mijloacele de transport vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare, în acest sens ofertantul trebuie să facă dovada că deține contract de spălare și dezinfectie autorizată conform legislației în vigoare.

Prestatorul poartă întreaga responsabilitate pentru transportul în condiții optime a pachetelor alimentare la adresa de livrare specificată în caietul de sarcini cât și de calitatea acestora.

Prestatorul are obligația utilizării de ambalaje secundare produse în întregime din hârtie reciclată, pentru ca beneficiarii să primească pachetul compus din sandwich și fruct/desert într-o pungă.

Pentru a putea preveni o posibilă îmbolnăvire a copiilor cu diverși agenți patogeni, fructele vor fi livrate în ambalaj individual, realizat cu o mașină specială de ambalat fructe/legume de tip FLOW PACK. Se va face dovada deținerii acestui tip de echipament.

Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.

1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul trebuie să facă dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin cursuri de Noțiuni fundamentale de igienă și fișe de aptitudini specifice activității desfășurate.

Deasemenea, prestatorul va face dovada, că în procesul de distribuție are implicat un mijloc de transport cu propulsie intergal electrică, dotat izoterm și cu sistem de refrigerare.

6. Metode de testare și control

Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului-pilot de acordare a unui suport alimentar se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar, sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor.

7. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "expiră la data de", cu înscriserea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare - se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;
- h) declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică Kj/kcal	
Grăsimi g din care	
Acizi grași saturați g	

Glucide g din care	
Zaharuri g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "produs alimentar preambalat" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

a) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";

b) pentru cele preparate în regim propriu, lista meniului afișată la loc vizibil va conține denumirea produsului, ingredientele componente și substanțele care provoacă alergii sau intoleranțe.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE

În conformitate cu prevederile art.187 alin.3 lit.a din Legea 98/2016, pentru atribuirea contractului de prestări servicii, se aplica criteriul de atribuire - "cel mai bun raport calitate-preț".

Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă
- b) prepararea hranei
- c) distribuție

CEL MAI BUN RAPORT CALITATE-PREȚ

1. Componenta financiară - prețul ofertei 30% (30 puncte)

2. Componenta tehnică - 70% (70 puncte)

-aspect calitativ- ponderea materiei prime din prețul total pachet alimentar: 30% (30 puncte)

-aspect calitativ-utilizare a minim unei mașini de ambalat fructe flow pack: 20% (20 puncte)

-aspect de mediu-utilizarea de ambalaje din hartie reciclată: 20% (20 puncte)

1. Componenta financiară:

Prețul ofertei: 30% (30 puncte)

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

2. Componenta tehnica: 70% (70 puncte)

-aspect calitativ- ponderea materiei prime din prețul total pachet alimentar: 30% (30 puncte)

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 30 puncte

b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar, punctajul $Pmp(n)$ se calculează astfel:

$$Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times \text{punctajul maxim alocat}$$

Unde: $Pmp(n)$ - punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar

MPn - nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar

$MP \text{ maxim}$ - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție

Nivelul minim al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar este de 30%

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție egal cu nivelul minim indicat de 30% nu se acorda punctaj.

Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar mai mic decât nivelul minim indicat de 30%, oferta va fi considerata necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarata neconforma si respinsa.

Factorul de evaluare Procentul ponderii materiei prime din prețul total/pachet alimentar va fi exprimat cu maxim doua zecimale.

-aspect calitativ-utilizare a minim unei masini de ambalat fructe flow pack: 20% (20 puncte)

- pentru indeplinirea cerintei se vor acorda 20 puncte. Pentru neindeplinirea acesteia nu se va acorda punctaj

-aspect de mediu-utilizarea de ambalaje din hartie reciclata: 20% (20 puncte)

- pentru indeplinirea cerintei se vor acorda 20 puncte. Pentru neindeplinirea acesteia nu se va acorda punctaj

Este declarata câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicării criteriului de atribuire , cel mai bun raport calitate -preț.

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare după formula: $P_{total} = P + Pmp$, exprimat cu doua zecimale.

Se va întocmi, in ordine descrescătoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

In situația in care doua sau mai multe oferte obțin același punctaj in urma aplicării algoritmului de calcul, clasamentul se va stabili in ordinea descrescătoare a prețului ofertat, iar oferta câștigătoare va fi declarata cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut. In situația in care prin aplicarea acestui sistem nu se obține o departajare a ofertelor clasate pe locul 1, autoritatea contractanta va solicita respectivilor ofertanți reofertarea prin prezentarea

unei noi propuneri financiare. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai în urma solicitării entității contractante.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Se prezintă informațiile referitoare la structura și conținutul propunerii tehnice în scopul de a permite identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.

Propunerea tehnică se va elabora, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează să fie prestate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop propunerea tehnică va conține comentarii și specificații tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile tehnice respective precum și alte documente solicitate.

Ofertantul va trebui să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini și să detalieze în propunerea sa tehnică modalitățile și mijloacele prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acestora cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, concretă și profesionistă, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va corespunde cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini și va fi corelată cu propunerea financiară, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 137 alin. 3 litera d) din HG nr. 395/2016.

Ofertantul va prezenta Declarație pe propria răspundere prin care va dovedi faptul ca la elaborarea ofertei a ținut cont de respectarea obligațiilor în domeniul social și mediu și la condițiile de muncă și protecția muncii (conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016) și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare și se refera la condițiile din domeniul mediului, social, și al relațiilor de muncă, se pot obține de pe site-ul : <http://www.mmuncii.ro>, <http://www.mmediu.ro>.

PREZENTAREA PROPUNERII FINANCIARE

Ofertantul va prezenta propunerea financiară în corelație cu toate elementele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare – se va completa - Formularul de ofertă care va fi însoțit de Centralizatorul de prețuri, unde se va detalia prețul.

În ceea ce privește propunerea financiară, prestatorul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți până la data și ora limită de depunere a ofertelor sunt:

- 1) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

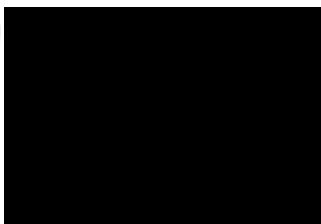
- 2) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
 - 3) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terț/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
 - 4) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
 - 5) Propunerea Tehnică;
 - 6) Propunerea Financiară;
 - 7) Declarație privind evitarea conflictului de interese în sensul art. 59 și 60 din Legea 98/2016;
 - 8) Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARA care au caracter confidențial
 - 9) Declarație prin care se angajează ca în pregătirea ofertei și pe parcursul executării contractului vor respecta cerințele specifice privind reglementările din domeniul raporturilor de muncă, social și protecției mediului
 - 10) Ofertanții vor prezenta autorizațiile/avizele sanitare veterinare și alimentație publică, certificate de conformitate, deținute pentru prestarea activității de fabricare de mâncăruri preparate și catering conform prevederilor legale în domeniu, valabile la data depunerii ofertei;
 - 11) Ofertanții vor prezenta documente prin care să se facă dovada deținerii a minim 2 mașini autorizate pentru transport alimente; se vor prezenta carti de identitate pentru mașini și autorizații pentru transport alimente, valabile la data depunerii ofertei și curs de igienă pentru soferul autoutilitare de transport alimente și contract de spălare și igienizare pentru autoutilitara folosită. Mașinile trebuie să fie dotate izoterm și cu instalație de refrigerare.
 - 12) Se va prezenta o listă cu furnizorii de materii prime, și autorizarile acestora pentru materia primă furnizată (DSP, DSVSA, ISO).
 - 13) Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare, în valoare cumulată de cel puțin 426.942 (valoarea estimată fără t.v.a. a achiziției) lei fără TVA, la nivelul unui sau a maxim 2 contracte.
- Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017
- În cazul în care AC decalază termenul-limită stabilit inițial pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
- **)** prin servicii similare se înțelege pachete/produse alimentare de natura celor ce fac obiectul contractului livrate la beneficiar
- 14) Certificat Cazier Fiscal pentru Companie; valabil
 - 15) Certificat Cazier Judiciar pentru Administrator și operator economic valabil.
 - 16) Certificat Atestare Fiscală – taxe și impozite locale valabil.
 - 17) Certificat Atestare Fiscală – ANAF valabil

- 18) Autorizație de funcționare emisă de către Primăria unității administrativ-teritoriale unde își are sediul sau punctul de lucru operatorul economic.
- 19) Certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale. Informațiile cuprinse în certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării și să rezulte ca obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator.
- 20) Ofertantul va prezenta - Lista personalului angajat în pregătirea și distribuția produselor alimentare, care să conțină minim 1 bucatar cu curs acreditat finalizat, (se va prezenta extras revizor ulterior datei lansării procedurii prin care se îndeplinește cerința pentru bucatar și alți 3 angajați ce urmează să fie implicați în activitate) pentru care se vor prezenta certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea se va prezenta o formă de colaborare cu un nutritionist, disponibil pentru contractul ce se va atribui.
21. Se va prezenta un contract pentru reciclarea deșeurilor rezultate ca urmare a livrării meniurilor. Contractul prezentat să fie în desfășurare de minim 1 an.

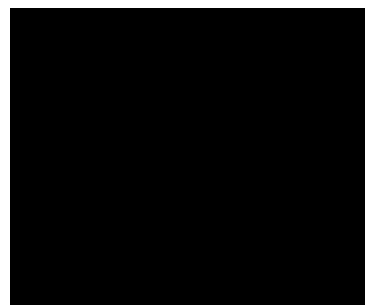
NOTA PRIVIND MOSTRA:

La faza de analiză tehnică autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita la sediul instituției o mostră a produsului oferit însoțită de buletine de analiză pentru produsele care intră în componenta pachetului alimentar, cu încadrarea în limitele prevăzute în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

În



Vizat C.F.P.P.



Contract de servicii

Nr...../.....

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

1. PARTILE CONTRACTANTE

U.A.T. COMUNA Bârza, cu sediul în, Localitatea Branet, Strada Primaverii, nr. 187 ,
judetul Olt, cod fiscal 4395019, tel 0249/451.620, e-mail:primaria.birza@yahoo.com
cod unic de înregistrare _____, _____ cont

deschis la Trezoreria operativa _____, reprezentata prin domnul
_____, având funcția de Primar, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____, adresa/sediul.....
_____, telefon/fax _____, numărul de înmatriculare
_____, codul fiscal _____, cont (trezorerie,
bancă)_____, reprezentat prin
_____, având funcția
_____, în calitate de prestator.

2. Definiții

2.1.- În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului

și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1.- În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2.- Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1.- Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de catering pentru școli” în vederea asigurării a _____ pachete suport alimentar –sandwich cu fruct/desert pentru un număr de _____ elevi pentru perioada _____ conform caietului de sarcini anexă la contract și în conformitate cu dispozițiile legale vigoare.

4.2.- Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de _____ lei, la care se adaugă _____ lei, reprezentând T.V.A. pentru un număr de _____ meniuri.

5.2. - Plata prestațiilor se va face în baza facturilor fiscale.

5.3.- Plata se va realiza după virarea sumelor în contul autorității contractante de către finanțator în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii fiscale și semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor prestate.

5.4.- Plata se va putea face și în baza unor procese verbale de recepție parțială, direct proporțional cu serviciile prestate.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de la data ordinului de începere a prestării serviciilor, până la data de _____, cu posibilitatea prelungirii pentru anul 2027, prin act adițional, până la data de 30.03.2027.

7. Documentele contractului

7.1.- Documentele contractului sunt:

a) anexele contractului

- Caietul de sarcini
- Propunerea tehnică
- Propunerea financiară;

- Alte documente (daca este cazul).

8. Obligațiile contractuale:

8.1.- Prestatorul se obligă:

- să presteze serviciile în conformitate cu cerințele caietului de sarcini pentru întreaga perioadă de derulare a contractului;
- să prezinte orice documente sau informații ce au legătură cu activitatea contractată și solicitate de reprezentanții autorității de management, de reprezentanții autorității contractante sau orice alte organe de control abilitate;

8.2.- Achizitorul se obligă:

- să plătească prețul către prestator conform art. 5 din contract;
- să asigure spațiul aferent depozitării pachetelor alimentare până la servire.
- să plătească prețul serviciilor prestate, recepționate și avizate de finanțator.

9. Penalități pentru întârziere

9.1.- În cazul în care **prestatorul**, din culpa sa exclusivă nu reușește să își execute obligațiile asumate în contract, **achizitorul** va deduce din prețul contractului ca penalități 0,1% pe zi din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere.

9.2.- În cazul în care achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la data acceptării la plată de către finanțator, atunci acesta va fi obligat la plată unei penalități de 0,1% pe zi din valoarea plății neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu celeritate, profesionalism și promptitudine conform angajamentului asumat și în conformitate cu oferta depusă.

10.2.- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu solicitările caietului de sarcini la termenele convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11. Alte responsabilități

11.1. Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor despre care iau cunoștință în temeiul prezentului contract.

12. Recepție și verificări

12.1.- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu cerințele la zi ale Autorității de management.

12.2.- Verificările vor fi efectuate de către persoanele împuternicite de Achizitor în acest sens. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop (daca este cazul).

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin contract;

13.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin termenul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către **Prestator**, îndreptățesc **Prestatorul** de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3.- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului **Prestatorul** nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, **Achizitorului**. Modificarea datelor/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4.- În afara cazului în care **Achizitorul** este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul **Achizitorului** de a solicita penalități **Prestatorului**.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1.- Pentru serviciile prestate, plățile datorate de **Achizitor Prestatorului** sunt tarifele pentru unitatea de produs, declarate în oferta financiară, anexă la contract, și nu pot fi modificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

15. Amendamente

15.1.- Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Garanția de buna execuție a contractului

-NU ESTE CAZUL-

17. Forța majoră

17.1.- Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2.- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3.- Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4.- Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5.- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin

drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Încetarea contractului

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților;
- b) la data încasării ultimei solicitări de plată;
- c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- d) prin denunțare unilaterală de către Achizitor a prezentului contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă sau în cazul rezilierii din orice motiv de către Autoritatea de management a contractului de finanțare a proiectului. În acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinit până la data denunțării unilaterale a contractului;
- e) prin reziliere în condițiile prevăzute.

19. Rezilierea contractului

19.1 Nexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una din părți conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde dauna-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract în termen de 5 zile de la primirea notificării.

20. Soluționarea litigiilor

20.1.- Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1.- Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1.(1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2.- Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1.-Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale , câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
U.A.T. _____

Prestator,

U.A.T. COMUNA BARZA
Nr. 127/ 20.01.2026

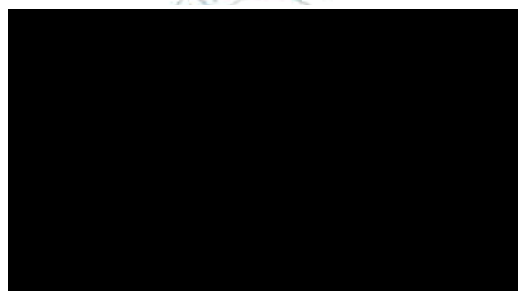
Declaratie cu privire la persoanele din cadrul
U.A.T. COMUNA BÂRZA, judetul Olt
cu functii de decizie

Referitor la procedura proprie, offline privind achizitia de "Servicii de catering pentru prescolarii si scolarii din invatamantul preuniversitar de pe teritoriul UA.T. COMUNA BÂRZA, finantata prin Programul National Masa Sanatoasa pentru anul 2026.

Subsemnatul ANUTA ION, Primar al U.A.T. COMUNA BÂRZA, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizitiile publice, declar pe propria raspundere ca urmatoarele persoane au functii de decizie, in cadrul autoritatii contractante, pentru prezentarea declaratiilor privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 (evitarea conflictelor de interese), declaratii ce vor fi prezentate de toti ofertantii.

Nr. crt.	Numele si prenumele	Data si locul nasterii	Adresa - domiciliul	CNP	Functia
1.	Anuta Ion	03.06.1968	Com. Barza, sat Branet str. Castanilor, nr 80	1680603280011	Primar
2.	Vladut Constantin Cristinel	02.03.1970	Com. Barza, sat Barza, str. Teilor 174	1700302280019	Viceprimar
3.	Stoiculescu Madalin	13.07.1974	Com. Barza, sat Branet, str. Principala, nr. 17	1740713280014	Secretar
4.	Florea Mariana	18.11.1966	Oras Bals, str. N. Balcescu, nr. 48, bloc. P12, sc. A, ap 8	2661118280019	Contabil - Consilier superior
5.	Enescu Victoria	12.08.1967	Com. Baldovinești, sat Baldovinești, str. Plopului, nr. 53	2670812282211	Compartiment Agricol
6.	Baloi Ionica Vasilica	05.11.1968	Com. Barza, sat Barza, str. Teilor, nr. 20	2681105280011	Compartiment Asistenta sociala

1A



SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către U.A.T. COMUNA BÂRZA
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. _____ din _____ publicat în site-ul oficial al U.A.T. COMUNA BÂRZA privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului "Servicii de catering pentru preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza U.A.T. COMUNA BÂRZA, județul Olt, prin programul național "Masă Sănătoasă", (denumirea contractului de achiziție publică) noi _____ S.R.L. (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem următoarele:

1. Documentul _____ privind garanția pentru
(tipul, seria/numărul, emitentul)
participare, în quantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
a) Documente calificare;
b) Propunere tehnică;
c) Propunere financiară.

Avem **speranța** că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării _____
Cu stimă,

Ofertant
S.C. _____ S.R.L.
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN
LEGEA 98/2016

1. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de ofertant la procedura simplificată, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de

Primar - SPIRIDON ION, Viceprimar- BILDEA PICU, Secretar general- Druga Iulian, Contabil - PILSA IULIANA- LOREDANA, Consilier achizitii publice- DINU CRISTINA
-(membrii comisiei de evaluare ce vor fi mentionati in dispozitie)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

S.C. _____ S.R.L.

_____ (semnatura autorizată)

Operator economic

S.C. _____ S.R.L.
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,
U.A.T. COMUNA BÂRZA
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnatul, _____ reprezentant al ofertantului S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm "Servicii de catering pentru preșcolari și elevii din unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza comunei _____, județul Olt prin Programul național "Masă Sănătoasă", pentru **suma de**

Val ofertata contract	Nr elevi	Val ofertata pachet	Nr zile
Lei fara TVA	buc	Lei fara TVA	buc
.....			

plătibilă după recepția livrarilor, la care se adaugă TVA în valoare de
(suma în litere și în cifre, precum și moneda).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem livrarea cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să finalizăm livrarea acestora în conformitate cu documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (nouăzeci zile) respectiv până la data de _____ și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data: _____

(nume, prenume și semnătură), în calitate de
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

Centralizator prețuri

Nr. crt	Denumire serviciu	Preț unitar (lei fără TVA)	Cantitate	Preț total (lei fără TVA)
1	Pachet sandwich cu fruct/desert			
Total general (lei fără TVA)				
TVA 11%				
Total general (lei inclusiv TVA)				

Data: _____

_____ (nume, prenume și semnătură), în calitate de
ADMINISTRATOR reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA 2 LA FORMULARUL DE OFERTĂ

DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PENTRU UN PACHET ALIMENTAR

Din costul total al suportului alimentar, pentru un pachet alimentar, oferat în cadrul acestei proceduri de atribuire, fiecare categorie de costuri ce intră în formarea pretului al suportului alimentar, se defalca după cum urmează:

Nr. crt.	Categorii de costuri ce sunt considerate ca intra în formarea pretului total al suportului alimentar (mesei calde)	Ponderea fiecărei categorii din costul total al suportului alimentar
1	Materia primă din costul total al suportului alimentar per porție	 %
2	Prepararea din costul total al suportului alimentar per porție	 %
3	Distribuirea din costul total al suportului alimentar per porție	 %
TOTAL		100%

Nota 1: Materia primă din costul total al suportului alimentar (pachet alimentar), per porție, trebuie să reprezinte cel puțin de 30% din costul total al suportului alimentar (pachet alimentar).

Nota 2: Ofertele prin care se propune mai puțin de 30% din costul total al suportului alimentar pentru achiziția materiei prime va fi respinsă ca neconformă.

Nota 3: Ponderea din costul total al suportului alimentar pentru achiziția materiei prime se va exprima cu maximum două zecimale.

Nota 4: În perioada de evaluare, comisia de evaluare, în situația în care consideră că ponderile pe categorii de costuri nu ar reflecta realitatea și nu ar putea fi justificate, se vor solicita clarificări pentru justificarea acestora, prin raportare la costurile reale (În acest sens se vor putea solicita documente privind, după caz, prețurile la furnizori pentru materii prime, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul realizării serviciilor, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilități sau echipamente de lucru, precum și costurile cu transportul la locul de livrare).

_____, în calitate de Administrator, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele S.C. _____ S.R.L. (denumirea/numele operator economic).

Data _____

(semnătura)

Model Acord de Asociere

ACORD DE ASOCIERE

În vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
_____ (denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru
_____ (obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituită în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește SC _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocieria își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;

- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
c) alte cauze prevăzute de lege.

6 Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele prevăzute la art.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7 Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractantă)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, S.C. _____ S.R.L. (semnătură autorizată)

Notar se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în art. 165 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul Olt telefon _____ fax-, email: _____, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

S.C. _____ S.R.L.

(semnatura autorizată)

privind neîncadrarea în articolul 167 din legea 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____. cu sediul în str. _____, str. _____, nr. _____, județul Olt, telefon _____ fax-, email: _____

_____, (denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii : _____ prin Programul național "Masă Sănătoasă" declar pe proprie

răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității; (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii nu a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l reprezint.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic, S.C. _____ S.R.L. (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT
S.C. _____ S.R.L.

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) _____ (nume/ prenume), domiciliat în _____ str. _____, nr. _____, identificat cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de SCPLEP _____, la data de _____, având funcția de Administrator în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului S.C. _____ S.R.L. (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de _____ prin Programul național "Masă Sănătoasă" organizată de U.A.T. _____ declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, ca pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în executia serviciilor.

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului

(semnatura și stampila)

DECLARAȚIE EXPERIENȚA SIMILARĂ

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, județul Olt (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai U.A.T. _____ Strada _____, nr. _____, județul Olt, cod fiscal _____, tel _____, e-mail _____, (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____. (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CFV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare **)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Operator economic,
S.C. _____ S.R.L.
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind utilajele, echipamentele tehnice, mijloace de transport si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru
"Servicii catering pentru prepararea si livrarea pachetului alimentar pentru prescolarii si elevii _____"

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L. declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în inscripții oficiale, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Nr.crt.	Denumire utilaj/echipament /instalație/mijloc de transport	U.M	Cantitat e	Proprietate/ folosinta	Implicat in alte contracte de lunga durata	Neimplicat in alte contracte de lunga durata- <i>disponibil</i>

Prezenta declarație este valabilă pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

S.C. _____ S.R.L.
Administrator,

13

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., declar pe propria răspundere faptul ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Achizitorul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nume, prenume persoană	Funcția deținută în cadrul firmei	Deține Certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă	Responsabilități**
Total persoane			

Data completării _____

S.C. _____ S.R.L.
Administrator,

DECLARATIE CUPRINZAND
INFORMATIILE CONSIDERATE CONFIDENTIALE

Subsemnatul _____, reprezentant legal al S.C. _____ S.R.L.
(denumire si date de identificare operator economic), declar pe propria raspundere ca
pentru achizitia avand ca obiect " _____ " (se trece numele procedurii),
urmatoarele informatii cuprinse in propunerea tehnica/propunerea financiara sunt
confidentiale:

Data completarii,

Ofertantul,

autorizata)

(semnatura

S.C. _____ S.R.L.

DECLARAȚIE BENEFICIAR REAL

pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele despre beneficiarul real*

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al S.C. _____ S.R.L., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele în legătura cu participarea la procedura proprie organizată pentru atribuirea contractului de "_____".

1) informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2) mă oblig să informez imediat autoritatea contractantă cu privire la actualizarea datelor și informațiile privind beneficiarul/beneficiarii final/finali real/reali ai fondurilor alocate din finanțări europene nerambursabile așa cum sunt definiți conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente, în mod regulat, atât pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică până la încetarea relațiilor contractuale.

3) dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4) mă oblig să cunosc prevederile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei și a legislației naționale incidente în vigoare cu privire la beneficiarul real și am luat la cunoștință de prevederile art.326 „Falsul în declarații” din Codul penal referitor la „(1)Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.”

Data: _____

Ofertant: S.C. _____ S.R.L.,

Reprezentant legal,

(semnătură autorizată)

*) Se completează de către ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul propus/terțul susținător.

S.C. _____ S.R.L.

DECLARATIE

Subsemnatul, _____ în calitate de Administrator, reprezentant legal al S.C. _____ S.R.L., OFERTANT (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț) la **procedura proprie de achiziție publică** având ca obiect " _____ " organizată de U.A.T. _____, JUDETUL OLT, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații că, pentru Punctul de lucru din _____, str _____ nr. _____, judetul _____, nu se înregistrează datorii Serviciul de taxe și impozite locale din cadrul U.A.T. _____, judetul _____.

Depunem prezenta declarație în conformitate cu prevederile art. 165, Alin. (3), Legea 98/2016.

Reprezentant legal al Ofertantului